

BUDGET
EXERCICE DU 01/01/2012 AU 31/12/2012

DEPENSES	Montant en €	RECETTES	Montant en €
Solde déficitaire au 01/01/2012		Solde excédentaire au 01/01/2012	
60- Achats Fournitures Frais de fonctionnement (électricité, eau, ...) Autres achats	€ € €	70- Ventes de produits	€
61- Services extérieurs Locations (mobilière et immobilières) Entretien des locaux Assurances Documentation Divers	€ € € € €	74- Subventions (à détailler)	€
62- Autres services extérieurs Personnel extérieur à l'entreprise Publicité, communication Déplacements Frais postaux et de télécommunication Services bancaires Divers	€ € € € € €	75- Autres produits de gestion courante Cotisations	€
63- Impôts et Taxes Liés aux rémunérations Administratifs Autres	€ € €	76- Produits financiers	€
64- Charges de personnel Rémunération du personnel Charges sociales Autres charges	€ € €	87- Contributions volontaires en nature	€
65- Autres charges (à détailler) - - - -	€ € € €	77- Autres produits (à détailler)	€
TOTAL CHARGES	€	TOTAL PRODUITS	€
Solde excédentaire au 31/12/2012	€	Solde déficitaire au 31/12/2012	€
TOTAL GENERAL	€	TOTAL GENERAL	€

Fait le :
A :

Signature du Président :



Mairie de Caudebec-lès-Elbeuf

DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION 2012 - ASSOCIATIONS

PRESENTATION DE L'ASSOCIATION

Nom de l'association : Date de déclaration en Préfecture : __/__/____ à :
 Sigle de l'association : Date de publication au JO : __/__/____
 Adresse du siège social :
 Code postal : Commune : N° de SIREN :
 Lieux d'activité :
 N° de tel / fax : / / / / / et/ou / / / / / N° d'agrément (si concerné) :
 E-mail : Type d'agrément :
 Adresse de correspondance (si différente du siège social) :
 N° d'affiliation (si concerné) :
 Code postal : Commune : Nom de la fédération :
 Nom du destinataire :
 Est-elle reconnue d'utilité publique ? Oui Non
 Avez-vous un commissaire aux comptes ? Oui Non

Objet de l'association :

IDENTIFICATION DU BUREAU

Président
 Nom : Prénom :
 N° de tel / fax : / / / / /
 E-mail :

Trésorier
 Nom : Prénom :
 N° de tel / fax : / / / / /
 E-mail :

Secrétaire
 Nom : Prénom :
 N° de tel / fax : / / / / /
 E-mail :

Autre correspondant
 Nom : Prénom :
 Fonction :
 N° de tel / fax : / / / / /
 E-mail :

MONTANT DE LA SUBVENTION DEMANDEE

Première demande Renouvellement

Fait le :

A :

Signature du Président :

Encart réservé à la Mairie

Date de réception :

Dossier suivi par
Service Vie associative :

Service Finances :

Autre service :

Montant subvention accordée :



ATTESTATION SUR L'HONNEUR

(Pièce jointe du dossier de demande de subvention – année 2012)

Cette fiche doit obligatoirement être remplie pour toutes les demandes (initiale ou renouvellement) et quel que soit le montant de la subvention sollicitée. Si le signataire n'est pas le représentant légal de l'association, merci de joindre le pouvoir lui permettant d'engager celle-ci.

Je soussigné(e),,
(Merci d'indiquer vos nom et prénom)

représentant(e) légal(e) de l'association,

- déclare que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements y afférant ;
- certifie exactes les informations du présent dossier, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subventions introduites auprès d'autres financeurs publics ;
- demande une subvention de : €
- précise que cette subvention, si elle est accordée devra être versée :

Au compte bancaire ou postal de l'association

Nom du titulaire du compte :

Nom de la banque :

Domiciliation de la banque :

Code de l'établissement

Code guichet

Numéro de compte

Clé RIB ou RIP

Fait le :

A :

Signature du Président :

DOCUMENTS A JOINDRE A LA DEMANDE DE SUBVENTION

Il s'agit d'une première demande :

- ❖ Une photocopie des statuts de l'association
- ❖ Une photocopie du récépissé de déclaration en Préfecture
- ❖ Le dernier rapport d'activité de l'association
- ❖ Les derniers comptes annuels approuvés
- ❖ La composition actuelle du bureau
- ❖ Un RIB ou un RIP
- ❖ Le dossier de demande de subvention ci-joint
- ❖ La présente attestation sur l'honneur
- ❖ Une lettre de demande adressée à M. le Maire de Caudebec-lès-Elbeuf
- ❖ Tout autre document jugé nécessaire à l'instruction de votre demande

Il s'agit du renouvellement d'une demande :

- ❖ Photocopie des statuts de l'association (si modifications)
- ❖ Le dernier rapport d'activité de l'association
- ❖ Les derniers comptes annuels approuvés
- ❖ La composition actuelle du bureau
- ❖ Un RIB ou un RIP
- ❖ Le dossier de demande de subvention ci-joint
- ❖ La présente attestation sur l'honneur
- ❖ Une lettre de demande adressée à M. le Maire de Caudebec-lès-Elbeuf
- ❖ Tout autre document jugé nécessaire à l'instruction de votre demande